ПОСТАНОВЛЕНИЕ

Администрации муниципального образования «Село Енотаевка»

Енотаевского района Астраханской области

от 19.02.2019г. №28

Об утверждении Плана

противодействия коррупции в администрации

муниципального образования

«Село Енотаевка» на 2019-2020 годы

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от  
29.06.2018 № 378 «О Национальном плане противодействия коррупции на  
2018-2020 годы», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», и в целях повышения эффективности деятельности администрации муниципального образования «Село Енотаевка» Енотаевского района Астраханской области по профилактике коррупционных правонарушений, администрация муниципального образования «Село Енотаевка»

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1.Утвердить План противодействия коррупции в администрации муниципального образования «Село Енотаевка» Енотаевского района Астраханской области на 2019-2020 годы (приложение).

2.Разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации муниципального образования «Село Енотаевка» в сети Интернет по адресу: <http://mo-enotaevka.ru/> и считать вступившим в силу с даты его официального обнародования.

3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава муниципального образования

«Село Енотаевка» В.В. Котлов

Приложение

к постановлению администрации

муниципального образования

«Село Енотаевка»

от 19.02.2019 г. №28

**ПЛАН**

**противодействия коррупции**

**в администрации муниципального образования «Село Енотаевка»**

**Енотаевского района Астраханской области на 2019-2020 годы**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятие** | **Срок исполнения** | **Ответственный исполнитель** |
| **1.** | **Организационные меры** | | |
| 1.1 | Подготовка и проведение заседаний комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации МО «Село Енотаевка» | Ежеквартально | Председатель комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации МО «Село Енотаевка»  Секретарь комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации МО «Село Енотаевка» |
| 1.2 | Обобщение и анализ обращений граждан и организаций в комиссию по предупреждению и противодействию коррупции в администрации МО «Село Енотаевка» | Ежеквартально | Председатель комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации МО «Село Енотаевка»  Секретарь комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в администрации МО «Село Енотаевка» |
| 1.3 | Проведение мониторинга сообщений в средствах массовой информации о коррупционных проявлениях в органах местного самоуправления | Ежеквартально | Секретарь комиссии по предупреждению и противодействию коррупции в |
| 1.4 | Организация контроля мероприятий плана противодействия коррупции в администрации МО «Село Енотаевка»  на 2019 – 2020 годы | 2019-2020 годы | Глава МО «Село Енотаевка» |
| 1.5. | Организация контроля за выполнением муниципальными служащими обязанности сообщать в случаях, установленных федеральными законами, о получении ими подарка в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 1.6. | Организация проверок по каждому случаю несоблюдения муниципальными служащими ограничений, запретов, установленных в целях противодействия коррупции, нарушения требований, касающихся получения подарков и порядка сдачи подарков | 2019-2020 годы  (при наличии оснований) | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Село Енотаевка»  и урегулированию конфликта интересов |
| **2.** | **Правовое обеспечение противодействия коррупции в администрации МО «Село Енотаевка»** | | |
| 2.1 | Разработка и принятие нормативных правовых актов администрации «Село Енотаевка» в сфере противодействия коррупции, в соответствии с требованиями, установленными федеральными антикоррупционными нормативными правовыми актами и антикоррупционными нормативными правовыми актами Астраханской области | По мере принятия федеральных и областных нормативных правовых актов | Юрисконсульт администрации МО «Село Енотаевка» |
| 2.2 | Подготовка предложений по совершенствованию правового регулирования деятельности органов местного самоуправления МО «Село Енотаевка» в сфере противодействия коррупции | 2019-2020 годы  (по мере необходимости) | Юрисконсульт администрации МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 2.3 | Принятие организационно-методических и практических мер совершенствования организации и проведения антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов (их проектов) органов местного самоуправления и мониторинга их применения | 2019-2020 годы | Юрисконсульт администрации МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| **3.** | **Антикоррупционное образование и подготовка персонала для реализации**  **муниципальной антикоррупционной политики в администрации МО «Село Енотаевка»** | | |
| 3.1 | Обеспечение обучения муниципальных служащих по программам, включающим изучение способов предотвращения и разрешения конфликта интересов на муниципальной службе, средств противодействия коррупции | 2019-2020 годы | Глава МО «Село Енотаевка» |
| 3.2 | Организация ежегодного повышение квалификации муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции. | 2019-2020 годы | Глава МО «Село Енотаевка» |
| 3.2 | Организация обучения муниципальных служащих, впервые поступивших на муниципальную службу для замещения должностей, включенных в перечни, установленные нормативными правовыми актами Российской Федерации, по образовательным программам в области противодействия коррупции. | 2019-2020 годы  (при необходимости) | Глава МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 3.3 | Проведение мероприятий по формированию у муниципальных служащих негативного отношения к дарению подарков в связи с их должностным положением или в связи с исполнением ими служебных обязанностей | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 3.4 | Осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мероприятий по соблюдению муниципальными служащими ограничений и запретов, а также по исполнению ими обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции | 2019-2020 годы | Глава МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 3.5 | Разработка и осуществление комплекса организационных, разъяснительных и иных мер по недопущению муниципальными служащими поведения, которое может восприниматься окружающими как обещание или предложение дачи взятки либо как согласие принять взятку или как просьба о даче взятки. | 2019-2020 годы | Глава МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 3.6 | Принятие мер по предупреждению коррупции в организациях, созданных для решения вопросов местного значения и обеспечения деятельности органов местного самоуправления (муниципальных учреждений (далее МУ) | 2019-2020 годы | Глава МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 3.7. | Разработка предложений по совершенствованию системы учета имущества, находящегося в собственности администрации МО «Село Енотаевка» и его эффективному использованию | 2019-2020 годы | Главный специалист по экономической работе администрации МО «Село Енотаевка»  Юрисконсульт администрации МО «Село Енотаевка» |
| **4** | **Организация работы по противодействию коррупции в МУ,**  **подведомственных органам местного самоуправления МО «Село Енотаевка»** | | |
| 4.1 | Организация совещаний (обучающих семинаров) с руководителями (заместителями руководителей) и работниками МУ по вопросам организации работы по противодействию коррупции в МУ | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 4.2 | Обеспечение представления руководителями МУ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера | Не позднее 30 апреля 2019-2020 годов | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 4.3 | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей МУ, и руководителями МУ | 2019-2020 годы  При наличии соответствующих оснований | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| **5.** | **Вопросы кадровой политики** | | |
| 5.1 | Приём справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих и граждан, претендующих на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Село Енотаевка» | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.2. | Обеспечение использования при заполнении справок о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всеми лицами, претендующими на замещение должностей или замещающими должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей специального программного обеспечения «Справки БК» | Постоянно с 01.01.2019 | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.3. | Размещение на официальном сайте администрации МО «Село Енотаевка» сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера всех лиц, замещающих должности, осуществление полномочий по которым влечет за собой обязанность представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супругов и несовершеннолетних детей | в 14-дневный срок со дня истечения срока, установленного для подачи указанных сведений | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.4. | Размещение на официальном сайте администрации сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера руководителей муниципальных учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей | В установленные законодательством сроки | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.5. | Анализ и проверка (в установленных законом случаях) достоверности сведений, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, а | В установленные законодательством сроки | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.6. | Анализ и проверка (в установленных законом случаях) достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих, их супругов и несовершеннолетних детей. | В установленные законодательством сроки | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.7. | Анализ и проверка (в установленных законом случаях) сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей руководителей муниципальных учреждений, руководителями учреждений, их супругов и несовершеннолетних детей | В установленные законодательством сроки | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.8. | Контроль соблюдения ограничений, установленных статьей 13 Федерального закона от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации». | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.9. | Обеспечение принятия мер по контролю за соблюдением лицами, замещающими должности муниципальной службы, требований законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции, касающихся предотвращения и урегулирования конфликта интересов, в том числе за привлечением таких лиц к ответственности в случае их несоблюдения | 2019-2020 годы | Комиссия по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Село Енотаевка» и урегулированию конфликта интересов,  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.10. | Предъявление квалификационных требований к гражданам, претендующим на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Село Енотаевка», а также проверка сведений и документов, представляемых указанными гражданами | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.11. | Организационное и документационное обеспечение деятельности комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Село Енотаевка» и урегулированию конфликта интересов | 2019-2020 годы | Секретарь комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих администрации МО «Село Енотаевка» и урегулированию конфликта интересов |
| 5.12. | Информационное сотрудничество с правоохранительными органами по вопросам соблюдения антикоррупционного законодательства муниципальными служащими и гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы в администрации МО «Село Енотаевка» | Ежеквартально  (в случае возникновения необходимости) | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.13. | Осуществление мониторинга законодательства Российской Федерации, Астраханской области в сфере противодействия коррупции. | 2019-2020 годы | Юрисконсульт администрации МО «Село Енотаевка»  Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 5.14. | Обеспечение принятия мер по повышению эффективности кадровой работы в части, касающейся ведения личных дел лиц, замещающих муниципальные должности и должности муниципальной службы, в том числе контроля за актуализацией сведений, содержащихся в анкетах, представляемых при назначении на указанные должности и поступлении на такую службу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов. | 2019-2020 годы  (1 раз в год ежегодно до 01 декабря)  Итоговый доклад до 01.11.2020г. | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| **6** | **Антикоррупционная пропаганда и просвещение** | | |
| 6.1 | Освещение на сайте администрации МО «Село Енотаевка» мероприятий плана противодействия коррупции в администрации МО «Село Енотаевка» на 2019-2020 годы | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| 6.2 | Обеспечение функционирования информационных каналов, позволяющих гражданам беспрепятственно сообщать о коррупционных проявлениях в деятельности органов местного самоуправления МО «Село Енотаевка» | 2019-2020 годы | Помощник главы МО «Село Енотаевка» |
| **7.** | **Обеспечение прозрачности деятельности администрации МО «Село Енотаевка» и совершенствование организации деятельности по размещению муниципальных заказов** | | |
| 7.1 | Размещение на сайте МО «Село Енотаевка» информации о деятельности комиссии по предупреждению и противодействию коррупции и обеспечение информационного взаимодействия с населением и общественными объединениями по вопросам противодействия коррупционным проявлениям | 2019-2020 годы | Секретарь комиссии |
| 7.2 | Совершенствование системы электронных торгов по размещению муниципальных заказов в администрации МО «Село Енотаевка» с целью исключения коррупционных проявлений со стороны заказчиков и исполнителей муниципальных заказов | 2019-2020 годы | Главный специалист по экономической работе администрации МО «Село Енотаевка» |